|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО |
| приказом |
| Президента Благотворительного Фонда  «СИЭСЭС» |
| от 29 апреля 2020 г. |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе на предоставление грантов «Сильнее с CSS»**

* 1. **Общие положения**
  2. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса среди некоммерческих неправительственных организаций, реализующих социально

значимые проекты и проекты в сфере улучшения качества жизни детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и лиц с ОВЗ.

* 1. Условия конкурса разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Уставом Фонда и Благотворительной программой Фонда. Настоящее положение о Конкурсе устанавливает правила участия в конкурсе, критерии оценки конкурсных заявок, порядок заключения договоров с победителями конкурса.
  2. **Цели конкурса:** содействие разработке и внедрению проектов, оказывающих всестороннюю поддержку Благополучателям Фонда (см п. 2.1.10) через содействие укреплению роли семьи в обществе и через содействие защите детства,

материнства и отцовства; содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, просвещения, физического развития; содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан; содействие добровольческой

деятельности; содействие в развитии профессиональных навыков Благополучателей.

* 1. **Задачи конкурса:** выявление и поддержка некоммерческих неправительственных организаций, которые предлагают к осуществлению способы решения проблем,

предусмотренных целями конкурса.

# Основные понятия и сокращения

* 1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия и сокращения:
     1. **Грант** – денежные средства, предоставляемые Фондом на безвозмездной и безвозвратной основах некоммерческой неправительственной организации, на реализацию проекта, победившего в Конкурсе, на условиях обязательного

предоставления отчетности, подтверждающей достижение целей по социальному воздействию и целевое использование денежных средств.

* + 1. **Заявитель** – некоммерческая неправительственная организация, подавшая заявку на участие в конкурсе.
    2. **Благополучатели Фонда** – некоммерческие организации, реализующие эффективные решения и программы; **Благополучатели НКО:** дети, оставшиеся без попечения родителей; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие особенности в физическом и (или) психическом развитии; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы жестокого обращения;

дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с проблемами в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства

самостоятельно или с помощью семьи.

* + 1. **Конкурс** – конкурс на предоставление грантов «Сильнее с CSS»

Благотворительного фонда «СИЭСЭС» на развитие социально значимых проектов.

* + 1. **Координационный комитет** –комитет по проведению конкурса на

предоставление грантов, состоящий из сотрудников Фонда, членов правления и Президиума Фонда, учредителя Фонда.

* + 1. **Председатель координационного комитета** - учредитель Фонда.
    2. **Некоммерческая неправительственная организация** – российское юридическое лицо, созданное в одной из организационно-правовых форм

некоммерческих организаций, за исключением организационно-правовых форм, указанных в п. 4.2. настоящего Положения, а также государственных или

муниципальных учреждений, публично-правовых компаний, государственных корпораций, государственных компаний и иных некоммерческой организации, созданных Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации,

муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления.

* + 1. **Экспертный совет** – коллегиальный орган, созданный Координационным комитетом для обеспечения проведения независимой экспертизы

представленных на конкурс проектов.

* + 1. **Проект** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов для

Благополучателей в рамках определенного срока и бюджета, который соответствует правилам Благотворительной программы.

* + 1. **Эксперт конкурса** – физическое лицо, привлеченное Фондом к оценке заявок на участие в конкурсе.

# Грантовые направления и суммы грантов

* 1. На конкурс могут быть представлены проекты некоммерческих

неправительственных организаций, предусматривающие осуществление

деятельности для решения проблем следующих целевых аудиторий и в рамках следующей деятельности:

* + 1. Решение острых проблем детей от 0 до 18 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации (см. п. 2.1.10 Положения) посредством:
       1. проектов сопровождаемого проживания и сопровождаемого трудоустройства;
       2. проектов интеграции для бывших воспитанников центров семейного устройства и детей из приёмных семей;
       3. проектов психологической и консультационной поддержки родителей и семей в кризисных ситуациях;
       4. проектов формирования независимости для уязвимых семей;
       5. проектов обмена лучшими практиками и методиками для специалистов, работающих с уязвимыми семьями и детьми;
       6. проектов повышения профессиональной и психологической стабильности родителей, воспитывающих детей с ОВЗ;
       7. проектов, повышающих качество образования детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
       8. проектов, формирующих профессиональные навыки благополучателей.
       9. проектов, повышающих уровень образования и культуры здорового образа жизни (ЗОЖ).
    2. Решение острых социальных проблем лиц от 0 до 44 лет с ОВЗ посредством:
       1. проектов поддержки для семей, воспитывающих детей с нарушениями развития;
       2. проектов сопровождаемого проживания и сопровождаемого трудоустройства;
       3. проектов системного развития инклюзии;
       4. проектов, повышающих качество образования;
       5. проектов обмена лучшими практиками и методиками для специалистов, работающих с ЦА проекта.
  1. Заявитель может претендовать на следующие суммы грантов:
     1. При существовании некоммерческой неправительственной организацией деятельности менее 1 календарного года на момент подачи заявки - до 700 000 рублей.
     2. При существовании некоммерческой неправительственной организацией деятельности более 1 года и реализации нового проекта для расширения охвата и масштабирования проекта - до 5 000 000 рублей.
     3. При существовании некоммерческой неправительственной организацией деятельности более 3х лет и реализации проекта по распространению «лучших практик» - до 12 000 000 в год (максимум 3 года).
     4. Подробнее о критериях выдачи грантов см. п. 7.

# Участники конкурса

* + 1. В конкурсе могут участвовать некоммерческие неправительственные организации (далее – Организация), соответствующие всем следующим требованиям:
       1. Организация зарегистрирована не позднее, чем за один год до дня

окончания приема заявок на участие в конкурсе, а в случае, если организация

запрашивает грант в сумме до семисот тысяч рублей, – не позднее, чем за шесть месяцев до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

* + - 1. Организация осуществляет в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 3

настоящего положения.

* + - 1. Организация не находится в процессе ликвидации, в отношении нее не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве),

деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

* + 1. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):
       1. потребительские кооперативы, к которым относятся, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие,

огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

* + - 1. политические партии;
      2. религиозные организации;
      3. саморегулируемые организации;
      4. объединения работодателей;
      5. объединения кооперативов;
      6. торгово-промышленные палаты;
      7. товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;
      8. адвокатские палаты;
      9. адвокатские образования;
      10. нотариальные палаты;
      11. государственно-общественные и общественно-государственные

организации (объединения), их территориальные (структурные)подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

* + - 1. микро финансовые организации;

# Порядок проведения Конкурса

* 1. Правила подачи заявки:
     1. Заявитель должен заполнить форму заявки (Приложение №1), подтвердить согласие с настоящим Положением, а также согласие на обработку персональных данных,

специальной отметкой в форме заявки, представленной на сайте [http://cssfoundation.org](http://cssfoundation.org/). Заявка заполняется согласно графику проведения конкурса (Приложение №2).

* + 1. Заявки, направляемые, предоставляемые иными способами, в том числе по электронной почте или в бумажном виде, к рассмотрению не принимаются и на Конкурс не регистрируются.
    2. Заявка должна быть составлена на русском языке.
    3. Один Заявитель может подать по одной заявке на каждую из сумм с разными проектами. Запрещено использование чужих данных. Заявитель обязуется и гарантирует Фонду указание достоверных данных о себе. При выявлении на любом этапе проведения Конкурса (в т. ч. при определении победителей) факта указания недостоверных данных, а равно использование участником данных

заявок, поданных другими лицам, Фонд имеет право аннулировать право участника продолжать участие в Конкурсе.

* + 1. Тексты зарегистрированных заявок хранятся в базе Фонда без изменений и без возможности внести правки.
    2. Участники получают уведомление о регистрации заявки и обо всех

обновлениях/изменениях своего статуса участника в ходе этапов отбора на адрес электронной почты, указанный заявителем в заявке.

* + 1. Фонд не несет ответственности за сбои и не принимает жалобы на работу организаций, ответственных за обеспечение связи и бесперебойную работу сети Интернет, доставку писем на электронную почту, в том числе в случае

неправильного её указания заявителем.

* + 1. Фонд оставляет за собой право запросить от участников конкурса дополнительную информацию.
    2. Фонд завершает прием заявок на участие в Конкурсе 31 июля 2020 г. в 18:00 по московскому времени для 1-го раунда и 31 октября 2020 года в 18:00 по

московскому времени для 2-го раунда. Информация и документы, поступившие в Фонд после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за

исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя Фондом дополнительно.

* + 1. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в Фонд до 31 июля 2020 года в 1-м раунде и до 31 октября во 2-м раунде, регистрируется в системе Фонда.

После регистрации заявки правки в ней не принимаются.

* + 1. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено Фондом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой неправительственной организации, представившей данную заявку.
  1. Проведение конкурсного отбора:
     1. По окончании периода подачи заявок, Координационный комитет проверяет соответствие зарегистрированных заявок техническим требованиям Конкурса.
     2. Процедура конкурсного отбора:
        1. Первый этап – проверка заявок сотрудниками Фонда на соответствие критериям отбора.
        2. Успешно прошедшие первую ступень конкурса заявки переходят на этап экспертизы.
        3. Второй этап - Оценка заявок экспертами и сотрудниками Организатора.

Каждая заявка оценивается двумя экспертами в области, соответствующей тематике заявки или отдельным элементам заявки. Эксперты оценивают заявку на соответствие Критериям Конкурса (п.7 Положения). На основании оценок экспертов экспертный совет составляет шорт-лист заявителей, которые

приглашаются на интервью посредством видео связи. Состав экспертов конкурса не разглашается.

* + - 1. Эксперт конкурса при оценке заявок не вправе вступать в контакты с заявителями, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.
      2. Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если он

является работником или членом коллегиальных органов такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

* + - 1. Третий этап - сотрудники Организатора осуществляют проверку

информации, предоставленной заявителями, включая рекомендации, если таковые предоставлены. Сотрудники Фонда изучают информацию о заявителе и организации, доступную в сети Интернет, как указанную непосредственно в

заявке, так и доступную публично. Организатор оставляет за собой право

направить своих сотрудников в организацию заявителя с целью ознакомления с деятельностью.

* + - 1. Четвертый этап - сотрудники Фонда проводят интервью дистанционно посредством видеосвязи с каждым участником при возможном участии

представителей Координационного комитета и Председателя Координационного Комитета. По результатам интервью Координационный комитет выбирает

победителей Конкурса. Дата объявления победителей - 15 сентября 2020 года.

* + - 1. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе

Координационный комитет формирует проект перечня победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта. Объединенный экспертный совет с учетом рекомендаций экспертов конкурса вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма гранта.

* 1. В состав заявки включаются следующие документы:
     1. Электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями).
     2. Электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего

полномочия лица на подачу заявки от имени организации, – в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном

реестре юридических лиц.

* + 1. Письмо поддержки от текущих финансовых партнеров Заявителя.
    2. Письмо поддержки от финансового партнера Заявителя, перед которым Заявитель успешно отчитался о полученных средствах.

Каждый из указанных документов представляется в виде ссылки на

файлообменник, где документ хранится в формате pdf сроком не менее 3хмесяцев.

* + 1. Некоммерческая неправительственная организация вправе включить в

состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем положении.

* 1. Одна Организация вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, указанному в пункте 3.2 настоящего Положения, при этом по

результатам конкурса одной Организации может быть предоставлен грант на осуществление только одного проекта.

Не допускается представление двух и более заявок на участие в конкурсе, в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и(или) бюджет проекта совпадают по

содержанию более чем на 50 процентов.

В случае, если Организация представила на конкурс несколько проектов (по

нескольким направлениям) и результаты их независимой экспертизы позволяют организации претендовать на победу в конкурсе с двумя и более проектами, Фонд самостоятельно выбирает проект, на который выдает грант.

* 1. За счет гранта не допускаются:
* расходы, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
* расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
* расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши; расходы на азартные игры, порнографию и любые другие расходы, противоречащие закону;
* расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
* погашения задолженности организации;
* уплаты штрафов, пеней;
* расходы на покупку собственности, которая не будет использована для реализации проектов на благо Благополучателей.

# Сроки реализации проектов

* 1. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 октября 2020 г. и завершаться не позднее 31 декабря 2021 г. для первого раунда. Для второго раунда – начинается не ранее 1 января 2021 г. и заканчивается не позднее 31 марта 2022 г.
  2. Конкурсным комитетом могут быть установлены особые условия независимой экспертизы долгосрочных проектов, в том числе учитывающие наличие в

соответствующих заявках на участие в конкурсе обоснования нецелесообразности

реализации проектов в пределах срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

* 1. Срок действия договора может быть продлен дополнительным соглашением при обоюдном согласии сторон.

# Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

7.1 Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со

следующими критериями по десятибалльной шкале, где 0 – заявка совсем не соответствует критериям, а 10 - полностью соответствует:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Заявка на**  **сумму до 700**  **000** | **Заявка на сумму до 5 000 000** | **Заявка на сумму до 12 000 000** |
| Выявлена четкая проблема, соответствующая одному  из направлений поддержки  Конкурса | ✔ | ✔ | ✔ |
| Обоснованность  социального воздействия | ✔ | ✔ | ✔ |
| Доказанное социальное воздействие  (подтвержденное  внешними экспертами или данными по реальным  изменениям в жизнях ЦА) |  | ✔ | ✔ |
| Соответствие качественных и количественных  показателей целям, задачам и мероприятиям проекта | ✔ | ✔ | ✔ |
| Системное решение и долгосрочный результат |  | ✔ | ✔ |
| Ранняя стадия развития (от 1 до 3 х лет  существования организации) | ✔ |  |  |
| Стадия масштабирования - проект расширяет охват  и/или географию реализации проекта | ✔ | ✔ |  |
| Проект может рассматриваться как  «Лучшая практика» | ✔ | ✔ | ✔ |
| Эффективность  предложенного проекта (соотношение времени,  ресурсов и социального воздействия) | ✔ | ✔ | ✔ |
| Географический охват | 1 или более регион | 1 или более  регион, Москва только при  условии расширения на другие регионы | 1 или более  регион, Москва только при  условии расширения на другие регионы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Реалистичность бюджета и обоснованность расходов | ✔ | ✔ | ✔ |
| Надежность организации заявителя, репутация | ✔ | ✔ | ✔ |

# Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их использованием

* 1. С победителями конкурса заключается договор целевого пожертвования (далее – Договор) сроком на один год.
  2. В случае выявления факта предоставления победителем конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе

недостоверных заверений, Фонд вправе исключить такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и расторгнуть с ним Договор.

* 1. Обязательства победителя конкурса:
     1. Использовать Грант по целевому назначению на реализацию проекта.
     2. Вести раздельный учет расходов, произведенных за счет Гранта, а так же обособленный учет имущества, приобретенного за счет Гранта.
     3. Представлять в Фонд отчетность в порядке и в сроки, предусмотренные

Договором; и представлять в Фонд информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования Гранта, соблюдения

победителем конкурса условий Договора, в порядке и в сроки, предусмотренные Договором, заключенным с победителем Конкурса.

* + 1. Возвратить в Фонд сумму Гранта, которая не была использована победителем конкурса в течение срока реализации проекта.
    2. Возвратить в Фонд сумму Гранта, которая была использована победителем конкурса не по целевому назначению (в том числе, которая была признана

Фондом использованной не по целевому назначению).

* + 1. Возвратить в Фонд сумму Гранта, которая не была использована

победителем конкурса за период со дня ее получения до дня отказа Фонда от договора о предоставлении целевого пожертвования.

* + 1. Использовать логотип Фонда и упоминать Фонд согласно условиям Договора.
  1. Фонд предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса, на расчетные счета победителей конкурса, указанные в договоре.
  2. Фонд организует и проводит, в том числе с привлечением физических и

юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются Гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку результатов таких проектов, в том числе социального эффекта.

* 1. Контроль за использованием Грантов, осуществляемый Фондом, включает в том числе:
     1. Получение и проверку отчетности, предусмотренной договорами, заключенными с победителями Конкурса.
     2. Получение и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров, оплаченных за счет Гранта.
     3. Приостановление предоставления Грантов в случаях непредставления

(представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурсов в Фонд информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в

сроки, предусмотренные договорами предоставлении Гранта.

* + 1. Отказ от Договора в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений.
    2. Истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в Фонд.

# Персональные данные участников Конкурса

* 1. Принимая решение об участии в Конкурсе, Заявители и участники дают согласие на то, что любая добровольно предоставленная ими информация, в том числе

персональные данные, могут обрабатываться Фондом, в целях выполнения обязательств Фонда по настоящему Положению.

* 1. Заявители понимают и соглашаются, что персональные данные участников

проектов, указанные ими для участия в Конкурсе, будут обрабатываться Фондом, и ими получено согласие субъектов персональных данных на такую обработку при принятии настоящего Положения. Заявители получили согласие участников проектов (субъектов персональных данных) на фото и видеосъемку связанных с реализацией проектов, которые участвуют в Конкурсе, а также на обнародование и использование Фондом

фотографий и видеозаписей, полученных в ходе реализации Конкурса.

* 1. Фонд гарантирует необходимые меры защиты персональных данных и иных сведений, предоставленных участниками для участия в Конкурсе, от

несанкционированного доступа в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

# Заключительные положения

* 1. Фонд не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе, за исключением случаев, когда Фонд примет решение о возмещении таких расходов.
  2. Фонд не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были

поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

Заявитель может получить обратную связь о причинах отказа в гранте по запросу по электронной почте до 31 декабря 2020 года.

* 1. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых

сообщений, направленных Фондом по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в конкурсе.

Приложение №1 к Положению

о проведении конкурса на предоставление грантов

Благотворительного фонда «СИЭСЭС»

# Заявка на участие в грантовом конкурсе «Сильнее с CSS».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вопрос в форме заявки** | **Комментарий для заявителя** |
| 1 | **Заявитель** |  |
| 1.1 | ФИО\*1 | Укажите полное ФИО лица, заполняющего заявку |
| 1.2 | Контактные данные\* | Телефон, эмейл |
| 1.3 | Должность в организации\* | Укажите полное наименование должности в организации |
| 1.4 | Будете ли вы реализовывать проект, с которым подаете заявку? Если нет, укажите полное ФИО и должность того, что будет  реализовывать проект\* |  |
| 1.5 | Как вы узнали о нашем конкурсе?\* | Пожалуйста, укажите социальную сеть, СМИ, фамилию коллеги или эксперта или свой вариант |
| 2 | **Организация** |  |
| 2.1 | Полное название организации\* |  |
| 2.2 | Сокращенное название  организации |  |
| 2.3 | Информация об  организации-заявителе\* | включая ссылку на вебсайт и профили в социальных сетях |
| 2.4 | ОГРН\* | Приложить ссылку на скан |
| 2.5 | ИНН\* | Приложить ссылку на скан |
| 2.6 | Устав\* | Приложить ссылку на устав |
| 2.7 | Руководитель \* | ФИО и контакты. Если заявитель не является  руководителем организации, необходимо приложить согласие руководителя на проведение проекта |
| 2.8 | Проходит ли ваша  организация любую стадию банкротства?\* | Если да, укажите какую? |
| 2.9 | Участвует ли ваша  организация в судебных | Если да, укажите подробности |

1 \* помечены вопросы, на которые нужно ответить обязательно

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | исках в качестве ответчика?\* |  | | |
| 2.10 | Есть у вашей организации  задолженности по налогам и сборам?\* | Приложите справку об отсутствии задолженности из налоговой инспекции | | |
| 2.11 | Миссия организации\* |  | | |
| 2.12 | Долгосрочные цели по  социальному воздействию\* | Укажите несколько целей организации, которые вы  хотите достичь через 10 лет, посредством проекта ниже и других проектов, реализуемых организацией | | |
| 3 | **Проект** |  | | |
| 3.1 | Название проекта\* |  | | |
| 3.2 | Краткое описание проекта\* | (не более 3000 символов) | | |
| 3.3 | География проекта\* | Укажите регион или регионы, где реализуется проект и если планируется масштабирование, то  запланированные новые регионы | | |
| 3.4 | Дата начала реализации проекта\* | ДД.ММ.ГГГГ | | |
| 3.5 | Дата окончания реализации проекта\* | ДД.ММ.ГГГГ | | |
| 3.6 | Сумма, на которую подается проект\* | Заявитель может претендовать на следующие суммы грантов:  При существовании организации менее 1 календарного года на момент подачи заявки - до 700 000 рублей;  При существовании организации более 1 года и  реализации нового проекта для расширения охвата и масштабирования проекта - до 5 000 000 рублей;  При существовании организации более 3х лет и  реализации проекта по распространению «лучших практик» - до 12 000 000 в год (максимум 3 года). | | |
| 3.7 | Новый проект или текущий\* |  | | |
| 3.8 | В случае, если проект текущий | Дата  начала  реализации проекта | Источники  финансирования | Объемы вложенных  средств (в денежном и натуральном выражении) |
|  |  |  |
| 3.9 | Обоснование социальной значимости проекта\* | Напишите, какую острую проблему решает проект.  Приведите статистику, подтверждающую актуальность и остроту проблемы, и анализ других организаций,  которые занимаются решением этой проблемы | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 3.10 | Целевые группы проекта \* | Выберите одну из следующих категорий:   * дети, оставшиеся без попечения родителей; * дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие особенности в   физическом и (или) психическом развитии и их семьи;   * дети, оказавшиеся в экстремальных условиях и их семьи; * дети - жертвы жестокого обращения и их семьи; * дети, проживающие в малоимущих семьях; * дети с проблемами в поведении и их семьи; * дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи |
| 3.11 | На какую из целей конкурса CSS направлен проект?\* | Пожалуйста, выберите из списка:   1. Решение острых проблем детей от 0 до 18 лет,   находящиеся в трудной жизненной ситуации (см. п. 2.1.10) посредством:   * 1. проектов сопровождаемого проживания и сопровождаемого трудоустройства;   2. проектов интеграции для бывших   воспитанников центров семейного устройства и детей из приёмных семей;   * 1. проектов психологической и консультационной поддержки родителей и семей в кризисных ситуациях;   2. проектов формирования независимости для уязвимых семей;   3. проектов обмена лучшими практиками и методиками для специалистов, работающих с уязвимыми семьями и детьми;   4. проектов повышения профессиональной и психологической стабильности матерей;   5. проектов, повышающих качество образования детей, находящихся в трудной жизненной   ситуации;   * 1. проектов, формирующих профессиональные навыки благополучателей;   2. проектов, повышающих уровень образования и культуры ЗОЖ.  1. Решение острых социальных проблем лиц от 0 до 44 лет с ОВЗ посредством: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | * 1. проектов поддержки для семей,   воспитывающих детей со нарушениями развития;   * 1. проектов сопровождаемого проживания и сопровождаемого трудоустройства;   2. проектов системного развития инклюзии;   3. проектов, повышающих качество образования;   4. проектов обмена лучшими практиками и методиками для специалистов. |
| 3.12 | Цель проекта\* |  |
| 3.13 | Задачи проекта\* |  |
| 3.14 | Мероприятия проекта\* | Укажите все мероприятия проекта, включая сроки и ожидаемое количество участников. |
| 3.15 | Партнеры проекта\* | Пожалуйста, перечислите текущих партнеров проекта, включая форму партнерства и документы, которые его подтверждают (договора, соглашения, письма  поддержки). |
| 3.16 | Количественные результаты \* | Какому количеству представителей ЦА вы поможете за указанный срок реализации проекта? |
| 3.17 | Качественные результаты\* | Что конкретно изменится в жизни ЦА и за счет чего.  Приложите заключения эксперта, подтверждающие  реалистичность данного запланированного результата.  Укажите, какие изменения произойдут в жизнях  представителей ЦА, когда проект завершится и в долгосрочной перспективе. |
| 3.18 | Как ваш проект поможет представителям вашей ЦА стать более счастливыми, независимыми и  успешными?\* | Опишите механизм - что именно вы делаете и к каким изменениям это приведет? На чем основывается ваше мнение? Приведите результаты опросов, исследований или экспертные мнения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.19 | Руководитель проекта \* | ФИО, должность, контактная информация, краткое описание, почему вы занимаетесь этим проектом |
| 3.20 | Команда проекта \* | Пожалуйста, перечислите всех членов команды проекта, включая полное ФИО, опыт работы, должность и  конкретную роль в проекте |
| 3.21 | Презентация проекта | Презентация проекта в формате pdf, pptx или видеоролик. |
| 3.22 | Комментарии к описанию проекта | Любая информация о проекте, которую Вы бы хотели донести до экспертов и сотрудников Фонда, но не  нашли для нее места выше |
| 4 | **Смета проекта** |  |
| 4.1 | Сумма, которую вы запрашиваете у CSS \* |  |
| 4.2 | Общая стоимость проекта \* |  |
| 4.3 | Другие источники финансирования | Если есть |
| 4.4 | Подробная смета\* | Пожалуйста, перечислите на что вы планируете  потратить грант и приложите смету. (Обратите внимание на п. 5.5 Положения о конкурсе) |

Приложение №2

к Положению о проведении конкурса

на предоставление грантов Благотворительного фонда

«СИЭСЭС» «Сильнее вместе с CSS»

# График проведения конкурса 2020 года Первый раунд

|  |  |
| --- | --- |
| **Этап** | **Даты** |
| Сбор заявок | 1 июня – 31 июля |
| Экспертиза заявок представителями Фонда и  экспертами | 1 августа – 1 сентября |
| Финальные интервью с  заявителями, вошедшими в шорт- лист | 1 – 15 сентября |
| Объявление победителей | 15 сентября |

**Второй раунд**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этап** | **Даты** |
| Сбор заявок | 1 сентября – 31 октября |
| Экспертиза заявок представителями Фонда и  Экспертами | 1 ноября – 1 декабря |
| Финальные интервью с  заявителями, вошедшими в шорт- лист | 1 – 15 декабря |
| Объявление победителей | 15 декабря |