

УТВЕРЖДЕНО
решением Президиума
Благотворительного Фонда
«СИЭСЭС»
(протокол от 02.08.2021 № 13)

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ «СИЛЬНЕЕ С CSS 2021»

Благотворительный Фонд «СИЭСЭС» объявляет о **втором открытом Конкурсе «Сильнее с CSS 2021»** (далее – «Конкурс»). Конкурс, стартовавший в 2020 году, направлен на поддержку социально значимых проектов, соответствующих миссии и приоритетам Фонда. Благотворительный Фонд «СИЭСЭС» (далее – «Фонд») начал свою деятельность в России в 2019 году. Приоритетами Фонда является улучшение жизненной ситуации социально незащищённых родителей и детей, сохранение кровных семей и поддержка семейных форм жизнеустройства детей-сирот («Основные Благополучатели»).

Цель Конкурса – всестороннее содействие укреплению кровных семей, содействие созданию и укреплению замещающих семей.

Направления работы по поддержке Основных Благополучателей, которые могут быть поддержаны в рамках Конкурса:

1. поддержка семей в кризисе, направленная на предотвращение институционализации детей (кроме семей с различными зависимостями и семей с детьми, нуждающимися в паллиативной помощи, детей с тяжелыми множественными нарушениями развития);
2. помощь в подготовке замещающих родителей, сопровождение замещающих семей в период формирования;
3. помощь в улучшении детско-родительских отношений;
4. повышение качества образования, социализации, профориентация и начальная профессиональная подготовка детей и подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ТЖС) и живущих в замещающих семьях;
5. физкультура и спорт (кроме профессионального спорта);
6. повышение квалификации специалистов: учителей, наставников, преподавателей профессионального обучения, психологов, социальных работников и др., оказывающих прямую или опосредованную поддержку Основным Благополучателям;
7. другие виды деятельности, направленные на реализацию цели Конкурса и одобренные Экспертным советом.

Приоритетной поддержкой будут пользоваться следующие проекты:

- ✓ распространяющие лучшие практики помощи в регионы вне Москвы и Санкт-Петербурга,
- ✓ проекты с доказанной эффективностью,
- ✓ партнерские проекты,
- ✓ проекты, ставящие своей целью создание новых видов помощи и услуг.

Целевые группы Конкурса – дети от 0 до 18 лет и кровные семьи в ТЖС, дети из замещающих семей, замещающие семьи, специалисты, работающие с перечисленными выше группами.

Критерии отбора победителей Конкурса:

1. востребованность, социальная значимость и актуальность представленного проекта;
2. обоснованность социального воздействия, эффективность используемых методов работы;
3. новизна проекта относительно предыдущей деятельности организации-заявителя;
4. соответствие качественных и количественных показателей целям, задачам и мероприятиям проекта;
5. масштаб и географический охват проекта; возможность передачи лучших практик в другие регионы;
6. реалистичность бюджета и обоснованность расходов;
7. перспективы продолжения проекта после окончания финансирования;
8. наличие в команде проекта экспертизы, необходимой для решения поставленных задач;
9. опыт организации в реализации подобных проектов;
10. финансовая устойчивость организации и информационная открытость.

Номинации Конкурса и размер финансирования:

Успешный старт – номинация для тех, кто только начинает свою работу и зарегистрировал организацию в период от 6 месяцев до 1 года. В этой номинации объем пожертвования может составить до 1 миллиона рублей.

Уверенный рост – номинация для молодых организаций, работающих не более 3 лет и не менее 1 года и развивающих высокоэффективные виды помощи. В этой номинации объем пожертвования может составить до 3 миллионов рублей.

Устойчивое развитие – номинация для опытных и крупных организаций, успешно работающих в выбранном направлении длительное время (более 3 лет) и расширяющих свою деятельность на новые регионы и/или новые виды помощи. Финансирование таких проектов может составить до 5 миллионов рублей.

Какие виды деятельности и расходы не могут быть поддержаны в рамках Конкурса:

1. проекты, предусматривающие деятельность, не соответствующую уставным целям и уставной деятельности организации-заявителя;
2. проекты, направленные на поддержку и/или участие в политической деятельности и предвыборных кампаниях;
3. проекты, содержащие элементы экстремистской деятельности и/или направленные на изменение основ государственного строя Российской Федерации;
4. текущая деятельность организации за исключением проектов по масштабированию и распространению в регионы;
5. коммерческие проекты, предполагающие извлечение прибыли;
6. академические (научные) исследования;
7. расходы, связанные с поездками (командировки, обучение) за пределы Российской Федерации;
8. расходы на капитальное строительство. Строительство и/или полное оснащение объектов спортивной, образовательной и досуговой инфраструктуры с нуля, а также ремонт помещений с их последующим оснащением. Создание и поддержание «доступной среды» в населенных пунктах;
9. проекты, предусматривающие проведение отдельных мероприятий, не являющихся неотъемлемой частью проекта (фестиваля, праздника и т.д.);
10. проекты, направленные на поддержку военно-патриотического воспитания и подготовку граждан к военной службе;
11. проекты, предусматривающие предоставление прямой адресной материальной или медицинской помощи физическим лицам, гуманитарной, продуктовой помощи, помощи на ведение подсобного хозяйства, а также индивидуальных средств поддержания жизни и активности;
12. приобретение и обслуживание транспортных средств (за исключением оплаты бензина и текущих расходов по содержанию автомобиля, которые исполнитель проекта несет в рамках реализации проекта);
13. разработка онлайн-платформ и веб-сайтов с нуля, если это не является неотъемлемой и важной частью проекта.

Расходы на административные нужды не должны превышать 20% от общей суммы запрашиваемых средств. В случае, если проект предусматривает приобретение оборудования, расходы на административные нужды и закупку оборудования не должны суммарно превышать 30% от общей суммы запрашиваемых средств.

География Конкурса

В рамках Конкурса могут быть поддержаны проекты, реализуемые на всей территории РФ за исключением Москвы и Санкт-Петербурга. Организации из Москвы и Санкт-Петербурга могут участвовать в Конкурсе в качестве партнеров региональных организаций или в случае, если предлагаемая в проекте деятельность осуществляется в иных регионах.

В Конкурсе могут участвовать

Российские некоммерческие неправительственные организации, зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ, уставные цели деятельности которых не противоречат целям и задачам Конкурса и проекта, предлагаемого к участию в Конкурсе.

В Конкурсе не могут участвовать

- политические партии и движения;
- государственные и муниципальные учреждения;
- религиозные организации и организации, занимающиеся религиозной деятельностью;
- профсоюзы, созданные как в форме общественных организаций, так и в любой иной организационно-правовой форме (в том числе в форме ассоциаций и союзов, некоммерческих партнерств), уставной деятельностью которых является содействие профессиональной деятельности;
- органы государственной власти и местного самоуправления;
- коммерческие организации;
- иностранные организации и их представительства.

Сроки проведения основных этапов Конкурса

Начало приема заявок	16 августа 2021 г.
Финальный срок подачи заявок	30 сентября 2021 г.
Техническая экспертиза заявок	1 – 15 октября 2021 г.
Независимая экспертиза заявок	16 – 31 октября 2021 г.
Интервью с финалистами Конкурса, юридическая экспертиза, принятие решения о финансировании	1 – 12 ноября 2021 г.
Объявление победителей	19 ноября 2021 г.
Заключение договоров с победителями	до 10 декабря 2021 г.

Источники финансирования Конкурса

Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Фонда и частных пожертвований российских и зарубежных доноров.

Продолжительность проектов

Проекты в рамках финансирования могут быть различной продолжительности, но не более 12 месяцев в период с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

Условия участия в Конкурсе и порядок предоставления заявок

Все заявки подаются только через онлайн-систему на сайте Фонда <https://www.cssfoundation.org>.

Подача заявки предполагает обязательную регистрацию Заявителя в системе. Все заявки, направленные на Конкурс другими способами (например, по почте, факсу или электронной почте), к рассмотрению приниматься не будут.

Для подачи заявки на Конкурс необходимо заполнить все обязательные поля электронной формы. Проект должен соответствовать приоритетным направлениям и целям Конкурса, Уставу организации-заявителя, а также законодательству Российской Федерации.

Одна организация может подать только одну заявку на Конкурс.

Неотъемлемой частью заявки являются Приложения – файлы со скан-копиями следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица / лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, протокол об избрании, приказ, доверенность);
- свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
- Устав организации-заявителя (со всеми внесенными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа;
- ЕГРЮЛ не позднее одного месяца от даты подачи заявки;
- последний годовой отчет, поданный в Минюст России (его территориальный орган) и размещенный на портале Минюста России;
- бухгалтерский баланс за последний год;
- справка об отсутствии налоговой задолженности не позднее одного месяца от даты подачи заявки;
- письмо от руководителя организации с подписью и печатью, подтверждающее актуальность поданной заявки, а также подлинность представленных данных;
- соглашение о конфиденциальности.

К заявке рекомендуется прикрепить письма поддержки/договоры о сотрудничестве от партнерских организаций и от региональных или муниципальных властей, а также рекомендательные письма от экспертных организаций и экспертов.

Прием заявок заканчивается 30 сентября 2021 года в 18.00 по Московскому времени.

Процедура рассмотрения заявок

Первый этап

Все заявки, поступившие на Конкурс, рассматриваются Фондом на предмет соответствия формальным критериям, изложенным в данном Положении (техническая экспертиза). Заявки, соответствующие формальным критериям, передаются для рассмотрения Экспертному совету Конкурса.

Второй этап

Для обеспечения прозрачности процесса принятия решений о финансировании и соблюдения принципа коллегиальности, заявки, поступившие в рамках Конкурса, рассматриваются независимым Экспертным советом (независимая экспертиза). Деятельность Экспертного совета регламентируется Положением об Экспертном совете.

Заседания Экспертного совета являются закрытыми. Состав Экспертного совета не разглашается. Экспертный совет рекомендует лучшие проекты для финансирования руководству Фонда.

Третий этап

Окончательное решение о выборе победителей Конкурса принимает руководство Фонда. В случае необходимости с финалистами Конкурса проводится очное или онлайн интервью, а также юридическая экспертиза организаций. По согласованию сторон возможно внесение изменений в проект. В связи с этим Фонд оставляет за собой право запрашивать дополнительную информацию и документацию у финалистов Конкурса.

Порядок заключения договоров с победителями Конкурса

С организациями – победителями Конкурса, предоставившими все необходимые в соответствии с настоящим Положением документы, будут заключены договоры целевого поступления – пожертвования в срок до 10 декабря 2021 года.

Порядок изменения условий или отмены Конкурса

Фонд оставляет за собой право при необходимости внести изменения в Положение о Конкурсе. Такие изменения могут быть внесены в Положение о

Конкурсе в первую половину срока, предусмотренного для приема заявок. В этом случае новая редакция Положения о Конкурсе будет размещена на сайте www.cssfoundation.org. Отмена Конкурса по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования может произойти на любом этапе проведения Конкурса, отмена Конкурса по иным причинам может произойти только на этапе приема и регистрации заявок.

Конкурс признается несостоявшимся, если зарегистрировано менее трех заявок, отвечающих всем требованиям Положения о Конкурсе.

Приложения к Положению о Конкурсе:

1. форма заявки;
2. форма бюджета;
3. форма календарного плана.

Ждем ваших заявок!

Приложение №1
к Положению о Конкурсе
«Сильнее с CSS 2021»

ФОРМА ЗАЯВКИ

	Вопрос в форме заявки	Комментарий для заявителя
1	ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ	
1.1	Фамилия*	
1.2	Имя*	
1.3	Отчество*	
1.4	Телефон*	
1.5	E-mail*	
2	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ	
2.1	Полное название организации*	
2.2	Сокращенное название организации*	
2.3	ФИО руководителя организации*	
2.4	E-mail руководителя организации*	
2.5	Телефон руководителя организации*	
2.6	Согласие руководителя организации на участие в конкурсе*	Приложите скан (с подписью и печатью) Письмо от руководителя организации с подписью и печатью, подтверждающее актуальность поданной заявки, а также

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

		подлинность представленных данных
2.7	Соглашение о конфиденциальности*	Приложить скан (с подписью и печатью)
2.8	Информация об организации-заявителе*	
2.9	Сайт	
2.10	Профиль в Facebook	
2.11	Профиль в Vkontakte	
2.12	Профиль в Instagram	
2.13	ОГРН*	Приложите скан Свидетельство о государственной регистрации юридического лица / лист записи Единого государственного реестра юридических лиц
2.14	Свидетельство о государственной регистрации НКО*	Приложите скан Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации из Минюста России
2.15	Документ, подтверждающий полномочия руководителя*	Приложите скан Например, протокол об избрании, приказ, доверенность
2.16	ИНН*	Приложите скан Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения
2.17	Устав*	Приложите скан Устав организации-заявителя (со всеми внесенными изменениями и

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

		дополнениями), с отметкой регистрирующего органа
2.18	ЕГРЮЛ*	Приложите скан Не позднее одного месяца от даты подачи заявки
2.19	Последний годовой отчет в Минюст*	Приложите скан Последний годовой отчет, поданный в Минюст России (его территориальный орган) и размещенный на портале Минюста России
2.20	Последний годовой баланс*	Приложите скан
2.21	Проходит ли ваша организация любую стадию банкротства?*	Если да, укажите какую
2.22	Участвует ли ваша организация в судебных исках в качестве ответчика?*	Если да, укажите подробности
2.23	Есть у вашей организации задолженности по налогам и сборам?*	Приложите справку об отсутствии налоговой задолженности не позднее одного месяца до даты подачи заявки
2.24	Миссия организации*	
3	ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ	
3.1	Название проекта*	
3.2	Краткое описание проекта*	Не более 3000 символов
3.3	Осуществлялась ли деятельность подобная заявленной в проекте раньше, в каком объеме, с какими финансовыми затратами, если	

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

	да, то в чем новизна предлагаемого проекта*	
3.4	География проекта*	Укажите регион или регионы, где реализуется проект и если планируется масштабирование, то запланированные новые регионы
3.5	Целевая аудитория проекта*	
3.6	Дата начала реализации проекта*	ДД.ММ.ГГГГ
3.7	Дата окончания реализации проекта*	ДД.ММ.ГГГГ
3.8	Обоснование социальной значимости и востребованности проекта и выбранных методов работы*	<p>Напишите, какую острую проблему решает проект. Приведите статистику, подтверждающую актуальность и остроту проблемы. Укажите, какие изменения произойдут в жизни представителей целевой аудитории, когда проект завершится, а также в долгосрочной перспективе.</p> <p>Приложите заключения эксперта, подтверждающие реалистичность данного запланированного результата (если есть)</p>
3.9	Направления работы по поддержке Основных Благополучателей*	<p>Выберите один вариант ответа.</p> <p>1. Поддержка семей в кризисе, направленная на предотвращение институционализации детей (кроме семей с различными зависимостями и семей с детьми, нуждающимися в паллиативной помощи, детей с тяжелыми множественными нарушениями развития);</p>

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Помощь в подготовке замещающих родителей, сопровождение замещающих семей в период формирования; 3. Помощь в улучшении детско-родительских отношений; 4. Повышение качества образования, социализации, профориентация и начальная профессиональная подготовка детей и подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ТЖС) и живущих в замещающих семьях; 5. Физкультура и спорт (кроме профессионального спорта); 6. Повышение квалификации специалистов: учителей, наставников, преподавателей профессионального обучения, психологов, социальных работников и др., оказывающих прямую или опосредованную поддержку Основным Благополучателям; 7. Другие виды деятельности, направленные на реализацию цели Конкурса и одобренные Экспертным советом.
3.10	Цель проекта*	
3.11	Задачи проекта*	
3.12	Мероприятия проекта*	Заполните и приложите календарный план (по шаблону)
3.13	Партнеры проекта*	Приложите письма поддержки
3.14	Количественный результат 1*	
3.15	Количественный результат 2	
3.16	Количественный результат 3	

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

3.17	Количественный результат 4	
3.18	Количественный результат 5	
3.19	Качественные результаты*	
3.20	Как и на какие средства будет развиваться проект после окончания финансирования*	
3.21	Руководитель проекта*	ФИО, должность, контактная информация, краткое описание, почему вы занимаетесь этим проектом
3.22	Команда проекта*	Пожалуйста, перечислите всех членов команды проекта, включая полное ФИО, опыт работы, должность и конкретную роль в проекте
3.23	Опыт работы организации в выбранном направлении*	Для проектов свыше 1 миллиона рублей
3.24	Какие гранты и пожертвования и от кого получала Ваша организация в последние три года*	
3.25	Презентация проекта	Приложите презентацию проекта в форматах pdf, pptx или ссылку на видеоматериалы
3.26	Комментарии к описанию проекта	Любая информация о проекте, которую Вы бы хотели донести до экспертов и сотрудников Фонда, но не нашли для нее места выше
3.27	Информационное сопровождение проекта*	Укажите, что из перечисленного вы готовы (планируете, намереваетесь) сделать в целях информационного сопровождения проекта. Выберите все подходящие варианты.

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение логотипа фонда CSS на сайте организации и/или странице проекта; 2. Информационное освещение и популяризация проекта с упоминанием источников финансирования; 3. Регулярное предоставление контента о ходе реализации проекта для публикаций на информационных ресурсах CSS; 4. Размещения логотипа фонда CSS на промо материалах; 5. Другое
4	ФИНАНСЫ	
4.1	Сумма запрашиваемых у Фонда средств*	
4.2	Общая стоимость проекта*	
4.3	Другие источники финансирования	
4.4	Подробная смета*	Заполните и приложите подробную смету (по шаблону)

* Все разделы, отмеченные звездочками (*), обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

Приложение №2
к Положению о Конкурсе
«Сильнее с CSS 2021»

ФОРМА БЮДЖЕТА

Наименование организации:
 Название проекта:
 Сроки проведения проекта:
 Сумма запрашиваемых у Фонда средств:
 Другие источники финансирования:
 Общая стоимость проекта:

		Запрашиваемые средства по месяцам (руб.)												ИТОГО	Другие источники финансирования (руб.)	Примечание	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ																
1.1	Зарботная плата программного персонала																
1.1.1	Зарботная плата штатного персонала (указать процент занятости в проекте)																
1.1.2	Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам																
1.2	Страховые взносы с зарботной платы программного персонала																
1.2.1	Страховые взносы с зарботной платы штатного персонала																
1.2.2	Страховые взносы с выплат физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам																
1.3	Стоимость приобретаемого оборудования с расшифровкой																
1.4	Стоимость приобретаемого программного обеспечения с расшифровкой																

