

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ на участие в первом Конкурсе «Сильнее с CSS 2021»

Дорогие заявители!

Мы очень рады, что Вы решили принять участие в нашем новом конкурсе. Мы учли ваши пожелания и предложения и постарались сделать процесс подачи заявки максимально удобным для Вас. Заполнение заявки теперь происходит в Личном кабинете заявителя на нашем сайте. Пожалуйста, перед началом заполнения заявки обратите внимание на важные детали:

- Для регистрации заявителя в Личном кабинете в качестве логина используйте удобный для Вас адрес электронной почты.
- Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения, остальные заполняются по желанию.
- Перечень необходимых данных для прохождения регистрации:
 - ФИО заявителя*,
 - полное название организации* (как в регистрационных документах),
 - местонахождение организации* (населенный пункт),
 - юридический адрес*,
 - ИНН*,
 - ОГРН*,
 - КПП*,
 - телефон организации*,
 - адрес сайта,
 - адреса страниц в социальных сетях,
 - ФИО руководителя организации*,
 - e-mail руководителя организации*.
- Внимательно прочитайте Положение о Конкурсе. Там Вы найдете всю необходимую информацию. Обратите внимание, что нужно обязательно поставить «галочку» в графе «Я прочитал Положение о Конкурсе и даю согласие на обработку моих персональных данных».
- В последствие при необходимости Вы сможете внести изменения в данные, указанные выше, а также изменить свой логин и пароль.
- Данные полей, заполненных при регистрации, автоматически копируются в форму заявки и Соглашение о конфиденциальности для Вашего удобства.
- При необходимости Вы можете обратиться к сотрудникам Фонда или в Службу поддержки используя электронную форму в Личном кабинете.

	Вопрос в форме заявки	Комментарий для заявителя
1	ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ	
1.1	Фамилия*	
1.2	Имя*	
1.3	Отчество*	
1.4	Телефон*	
1.5	E-mail*	
2	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ	
2.1	Полное название организации*	Укажите, пожалуйста, полное название организации как в регистрационных документах

*Все разделы, отмеченные звездочками, обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

2.2	Сокращенное название организации*	
2.3	ФИО руководителя организации*	
2.4	E-mail руководителя организации*	
2.5	Телефон руководителя организации*	
2.6	Согласие руководителя организации на участие в конкурсе	<p>Приложите скан (с подписью и печатью)</p> <p>Письмо от руководителя организации с подписью и печатью, подтверждающее актуальность поданной заявки, а также подлинность представленных данных. Письмо предоставляется если в качестве заявителя выступает не руководитель организации</p>
2.7	Соглашение о конфиденциальности*	<p>Приложить скан (с подписью и печатью)</p> <p>Распечатайте образец соглашения, заполните недостающую информацию. Для внесения изменений в автоматически заполненные поля необходимо внести соответствующие изменения в данные, заполненные при регистрации заявителя</p>
2.8	Информация об организации-заявителе*	Укажите краткое описание деятельности вашей организации
2.9	Сайт	Если есть
2.10	Профиль в Facebook	Если есть
2.11	Профиль в Vkontakte	Если есть
2.12	Профиль в Instagram	Если есть
2.13	ОГРН*	<p>Приложите скан</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц</p>
2.14	Свидетельство о государственной регистрации НКО*	<p>Приложите скан</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации из Минюста России</p>
2.15	Документ, подтверждающий полномочия руководителя*	<p>Приложите скан</p> <p>Например, протокол об избрании, приказ, доверенность</p>
2.16	ИНН*	<p>Приложите скан</p> <p>Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения</p>

*Все разделы, отмеченные звездочками, обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

2.17	Устав*	Приложите скан Устав организации-заявителя (со всеми внесенными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа
2.18	ЕГРЮЛ*	Приложите скан Не позднее одного месяца от даты подачи заявки
2.19	Последний годовой отчет в Минюст*	Приложите скан Последний годовой отчет, поданный в Минюст России (его территориальный орган) и размещенный на портале Минюста России
2.20	Последний годовой баланс*	Приложите скан
2.21	Проходит ли ваша организация любую стадию банкротства?*	Если да, укажите какую
2.22	Участвует ли ваша организация в судебных исках в качестве ответчика?*	Если да, укажите подробности
2.23	Есть у вашей организации задолженности по налогам и сборам?*	Приложите справку об отсутствии налоговой задолженности не позднее одного месяца от даты подачи заявки
2.24	Миссия организации*	Кратко, в одном предложении, расскажите о миссии вашей организации
3	ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ	
3.1	Название проекта*	
3.2	Краткое описание проекта*	Не более 3000 символов с пробелами. Изложите основную идею вашего проекта
3.3	Осуществлялась ли деятельность подобная заявленной в проекте раньше, в каком объеме, с какими финансовыми затратами, если да, то в чем новизна предлагаемого проекта*	
3.4	География проекта*	Укажите регион или регионы, где реализуется проект и если планируется масштабирование, то запланированные новые регионы
3.5	Масштаб реализации проекта	Для проектов на сумму свыше 1 миллиона рублей (помощь конкретным благополучателям, а также влияние на отрасль/регион)
3.6	Дата начала реализации проекта*	ДД.ММ.ГГГГ
3.7	Дата окончания реализации проекта*	ДД.ММ.ГГГГ
3.8	Обоснование социальной значимости и востребованности проекта и выбранных методов работы*	Напишите, какую острую проблему решает проект. Приведите статистику, подтверждающую актуальность и остроту проблемы

*Все разделы, отмеченные звездочками, обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

3.9	Направления работы по поддержке Основных Благополучателей*	<p>Выберите одно из следующих направлений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. поддержка семей в кризисе, направленная на предотвращение институционализации детей (кроме семей с различными зависимостями и семей с детьми, нуждающимися в паллиативной помощи, детей с тяжелыми множественными нарушениями развития); 2. помощь в подготовке замещающих родителей, сопровождение замещающих семей в период формирования; 3. помощь в улучшении детско- родительских отношений; 4. повышение качества образования, социализации, профориентация и начальная профессиональная подготовка детей и подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ТЖС) и живущих в замещающих семьях; 5. физкультура и спорт (кроме профессионального спорта); 6. повышение квалификации специалистов: учителей, наставников, преподавателей профессионального обучения, психологов, социальных работников и др., оказывающих прямую или опосредованную поддержку Основным Благополучателям; 7. другие виды деятельности, направленные на реализацию цели Конкурса и одобренные Экспертным советом.
3.10	Цель проекта*	Укажите, ради чего создан этот проект
3.11	Задачи проекта*	Укажите несколько задач, через выполнение которых планируется достичь цели
3.12	Мероприятия проекта*	Заполните и приложите календарный план (по шаблону)
3.13	Партнеры проекта	Укажите партнеров и вид поддержки. Приложите письма поддержки (если есть). Обратите внимание, что Вы можете приложить несколько отдельных файлов
3.14	Количественный результат 1*	<p>Укажите 5 (пять) наиболее значимых количественных показателей, которые Вы запланировали на время реализации проекта. Для каждого количественного результата используйте отдельное поле. Более подробно отразить все запланированные результаты Вы можете в пункте 3.12 Мероприятия проекта. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведено 150 консультаций для замещающих родителей; - сохранено проживание в кровных семьях для 17 детей в ТЖС; - 10 специалистов, прошли программу
3.15	Количественный результат 2	
3.16	Количественный результат 3	

*Все разделы, отмеченные звездочками, обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

3.17	Количественный результат 4	<p>повышения квалификации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - открыто 2 центра помощи кризисным семьям; - проведено 12 образовательных вебинаров различной тематики.
3.18	Количественный результат 5	
3.19	Качественные результаты*	Укажите, какие изменения произойдут в жизнях представителей ЦА в результате проведенной работы, а также в долгосрочной перспективе. Приложите статистические данные, исследования или заключение эксперта (если есть), подтверждающие реалистичность запланированных результатов.
3.20	Как и на какие средства будет развиваться проект после окончания финансирования*	Опишите план дальнейшей работы по проекту, а также возможные источники финансирования
3.21	Руководитель проекта*	ФИО, должность, контактная информация, краткое описание, почему Вы занимаетесь этим проектом. У Вас есть возможность прикрепить файл с необходимой дополнительной информацией (например, резюме)
3.22	Команда проекта*	Пожалуйста, перечислите всех членов команды проекта, включая полное ФИО, опыт работы, должность и конкретную роль в проекте. У Вас есть возможность прикрепить несколько файлов с необходимой дополнительной информацией (например, резюме)
3.23	Опыт работы организации в выбранном направлении	Для проектов свыше 1 миллиона рублей
3.24	Какие гранты и пожертвования и от кого получала Ваша организация в последние три года*	
3.25	Презентация проекта	Приложите презентацию проекта в форматах pdf, pptx или ссылку на видеоматериалы. Обратите внимание, что ссылка должна быть активна до конца оценки заявок (см. сроки проведения основных этапов конкурса в Положении о Конкурсе).
3.26	Комментарии к описанию проекта	Любая информация о проекте, которую Вы бы хотели донести до экспертов и сотрудников Фонда, но не нашли для нее места выше
4	ФИНАНСЫ	
4.1	Сумма запрашиваемых у Фонда средств*	Укажите точную сумму в рублях
4.2	Общая стоимость проекта*	Если стоимость проекта совпадает с запрашиваемой суммой, просто повторите сумму, указанную выше. Если проект стоит

*Все разделы, отмеченные звездочками, обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению

		больше, укажите полную стоимость
4.3	Другие источники финансирования	
4.4	Подробная смета*	Заполните и приложите подробную смету (по шаблону)

*Все разделы, отмеченные звездочками, обязательны для заполнения. Заявки, заполненные не полностью, не будут приниматься к рассмотрению